



Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 1. september 2020 kl. 15

Til stede: Formand Brian Bertelsen, Næstformand Jens Arne Hedegaard, Peter H. S. Kristensen, Jørgen Dyrskjødt Thorsen, elevrepræsentanterne Anton Kokholm Vejby (3.a) og Jonas Mørch Fosdal (1.u) samt medarbejderrepræsentanterne Sara Hjort Østergaard og Erik Baisgaard. Desuden deltog rektor Per Knudsen, økonomimedarbejder Birgitte Tolborg og vicerektor Søren Kveiborg.

Afbud fra: Vibeke Gamst og Jeppe Emmersen.

Elevrepræsentanterne Anton Kokholm Vejby (3.a) og Jonas Mørch Fosdal (1.u) er pr. 27. august 2020 valgt som hhv. formand og næstformand i BG's elevråd, og de er dermed også medlemmer af gymnasiets bestyrelse. Formanden indledte bestyrelsesmødet med at lykønske med valget og byde velkommen i bestyrelsen. I den forbindelse gjorde formanden opmærksom på egen og den øvrige bestyrelses forventninger til elevrepræsentanterne.

1. Godkendelse af dagsorden

Punktet "Siden sidst" rykkes frem til punkt 6 på dagsordenen. Dagsordenen blev godkendt.

2. Underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

På grund af forårets virtuelle mødeafholdelse var der tre referater, der skulle underskrives.

Referaterne fra bestyrelsesmøderne 10. december 2019, 16. april 2020 og 9. juni 2020 blev

underskrevet af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer (undtaget de nye elevrepræsentanter).

3. Budgetopfølgning pr. 30.06.2020

Økonomimedarbejder Birgitte Tolborg fremlagde budgetopfølgning for 1. kvartal og 2. kvartal og redegjorde for afvigelserne mellem den realiserede og budgetterede økonomi: Særlig situationen under COVID-19 har medført store afvigelser på flere områder – specielt rejseudgifter og udgifter til kompetenceudvikling er mindre end forventet. Set i sammenhæng med en merindtægt, der skyldes vedtagelse af finanslovsforslag om forhøjelse af udkantstilskud, er resultatet bedre end forventet. Formanden takkede for gennemgangen og åbnede for kommentarer og spørgsmål. Næstformanden anbefalede, at en eventuel ekstraordinær udgift til el, der kan henvises til renoveringsprojektet, bogføres som en renoveringsudgift i stedet for som en driftsudgift. Alle i bestyrelsen tilsluttede sig dette. Peter H. S. Kristensen anbefalede, at det tydeliggøres i forbindelse med regnskabet, hvis afvigelser skyldes COVID-19, så der tages hensyn til dette ved næste budgetlægning. Alle i bestyrelsen tilsluttede sig dette. Formanden spurgte om forårets aflyste studieture vil blive afholdt i efteråret. Dertil svarede rektor, at der er planlagt studieture, men at det fortsat er usikkert om de kan gennemføres. For at eleverne ikke mister deres indbetalte penge vil eventuelle aflysninger først finde sted, hvis Udenrigsministeriet fraråder udrejse. Erik Baisgaard supplerede rektor og forklarede, at en to-ugers rejse til USA er aflyst for to klasser, hvilket medfører en udgift på 500 kr. pr. elev. Formanden foreslog, at eleverne kan søge bestyrelsen om at få dækket sådanne udgifter, der måtte opstå ved eventuelle aflysninger. Alle i bestyrelsen tilsluttede sig dette forslag. Birgitte Tolborg afsluttede

punktet med at gøre bestyrelsen opmærksom på et ministerielt hyrdebrev, der har til hensigt at stoppe risikable finansielle spekulationer ved lånoptagelse på gymnasier. I den forbindelse har vi tilkendegivet, at der fremadrettet ikke optages den type lån.

4. Orientering om gennemførelsen af etape 3 i ombygningen, herefter besigtigelse

Rektor orienterede: Fra renoveringsprojektets start har håndværkerne varslet forsinkelser. Efter udarbejdelse af ny tidsplan, er de nye frister dog overholdt som aftalt. Blå fløj med undervisningslokaler var næsten klar til skolestart den 10. august, hvorimod lærerforberedelseslokaler på rød/sort fløj først nu er klar til indflytning. Vi er blevet kompenseret for forsinkelserne med et prisnedslag på en gennemgribende renovering af udearealerne på begge sider af blå fløj. Som afslutning på punktet viste rektor rundt på de renoverede arealer.

5. BG i tal – ny udgave

Vicerektor fremlagde udvalgte dele af rapporten "BG i tal": Det faglige resultat svinger fra år til år – eksamensresultatet for STX-studenter er i en sammenligning med sidste års resultat steget, men faldet i forhold til forrige års. Der er tidligere fundet en forklaring på udsvingene i de socioøkonomiske referencer, der er tilgængelige i Undervisningsministeriets uddannelsesstatistik med cirka et års forsinkelse. Der er pt ikke en forklaring på dette års udsving. Det er der heller ikke for HF-studenternes eksamensresultat, der med seneste årgang er steget markant. I sammenligning med landets øvrige gymnasier ligger BG også højt i gennemførelsesprocent både for STX og HF. Gennemførelsen kan hænge tæt sammen med fravær, der med forskellige tiltag gennem de seneste år har været stærkt nedadgående. I den årlige nationale trivselsmåling er der ikke nævneværdige forskelle vedr. STX'ernes trivsel i en sammenligning med gennemsnitstal fra både Region Nordjylland og Danmark som helhed – dog ligger BG på alle punkter bedre eller på niveau med disse gennemsnitsberegninger. For HF'erne er der dog en markant forskel på elevtrivslen på BG og gennemsnitstal fra både regionen og landet som helhed – til den positive side. Medarbejdertrivslen er målt gennem en arbejdspladsvurdering udarbejdet af Gymnasieskolernes Lærerforening. Målingen giver et bud på gymnasiets professionelle kapital, der på BG viser et fald fra højere end gennemsnittet til lavere end gennemsnittet, når målingerne fra 2017 og 2020 sammenlignes. Det er særligt lærernes svar, der resulterer i faldet, hvorfor det udvidede samarbejdsudvalg USU har iværksat en proces, hvor lærere og ledelse samarbejder om ændringer og tiltag. Faldet i den professionelle kapital har dog ikke resulteret i øget sygefravær blandt medarbejderne – det er fortsat meget lavt i sammenligning med øvrige gymnasier. De to indikatorer på medarbejdertrivsel peger således i hver sin retning.

Formanden åbnede efter gennemgangen for spørgsmål og kommentarer. Peter H. S. Kristensen indledte med at dele sin forundring over, at elevtrivslen er entydig god, hvorimod APV'en indikerer at medarbejdertrivslen stikker i modsat retning. På formandens opfordring kom medarbejderrepræsentanterne med en forklaring. Sara Hjort Østergaard forklarede fra sit eget lærerperspektiv, at undervisningen altid er godt forberedt af lærerne, så eleverne ikke nødvendigvis opdager, hvis en lærer f.eks. er i en presset situation. Erik Baisgaard supplerede ved at minde om, at der også er en relation mellem ledelse og elever, der kan styrke elevtrivslen, selv om medarbejdertrivslen i en periode er lav. Næstformanden gjorde opmærksom på, at der på mange arbejdspladser ofte er den slags udsving, og at det ikke vækker hans bekymring, når det kun er et

udsving og ikke en tendens. Peter H. S. Kristensen roste effekten af både ledelse og medarbejderes arbejde, der giver gode resultater på karakterer, gennemførelse og fremmøde. Formanden afsluttede punktet ved også at rose de generelt set flotte tal i rapporten.

6. Siden sidst

Vicerektor indledte punktet med en nærmere redegørelse for den gennemførte APV: BG har for anden gang valgt at benytte en undersøgelsesmodel fra gymnasielærernes fagforening – første gang var i 2017. Modellen måler gymnasiets 'professionelle kapital', der er beregnet pba. 'human kapital', 'social kapital' og 'beslutningskapital'. For det tekniske og administrative personale viser målingen en positiv tendens ved på en række områder at vise bedre trivsel end på det, der er gennemsnitligt for offentlige arbejdspladser. Modsat er der på lærersiden en tendens til, at trivslen ligger under den gennemsnitlige. For alle de tre nævnte kapitaler, der ligger til grund for beregningen af professionel kapital, har der på lærersiden været et markant fald fra 2017 til 2020 – et fald fra den positive side af gennemsnittet til den negative side. BG's ledelse har i samarbejdet med det udvidede samarbejdsudvalg USU valgt at koncentrere arbejdet til ændringer på lærersiden. Samarbejdet har fået overskriften "Den gode arbejdsplads" og beskrives som et af de elementer, der overordnet set tjener det formål at styrke elevernes læring. Det er aftalen, at alle lærere involveres i processen på en pædagogisk eftermiddag den 14/9. Her præsenterer USU fem udvalgte områder med hvert sit mål, og det vil derefter være lærernes opgave at bidrage med konkrete tiltag, der forbinder den gode arbejdsplads med målene.

Formanden åbnede efterfølgende for kommentarer. Peter H. S. Kristensen roste den skitserede proces, og bemærkede, at den er et eksempel på, at det på en arbejdsplads godt kan skabe gode processer at blive påvirket af en APV.

På formandens opfordring sendes den benyttede PowerPoint til bestyrelsens medlemmer.

Rektor fortsatte punktet med denne orientering: Der er i alt 98 elever på den nye 1.g-årgang og 57 på 1.hf. Årets optagelsesprøver har udelukkende givet elever til hf. Der har været en tilgang af elever til specielt 2.g, hvor elever fra nabogymnasier har ønsket overflytning til BG. Med hensyn til COVID-19 følger BG gældende retningslinjer og holder eleverne adskilt på en måde, der ved et evt. smittetilfælde forhåbentlig vil resultere i, at det kun er berørte klasser, der skal overgå til nødbekendtgørelse med øget virtuel undervisning til følge. Smitterisikoen giver udfordringer for det sociale liv for eleverne på BG, og der er igangsat et samarbejde mellem ledelse, lærere og det nyetablerede elevråd, der skal medvirke til, at der kommer sociale arrangementer, der kan afholdes indenfor gældende retningslinjer. Rektor afsluttede sin orientering ved at gøre opmærksom på, at bestyrelsen skal godkende en eventuel overgang til nødbekendtgørelse og bad derfor om forhåndstilsagn. En enig bestyrelse bakkede op om en bemyndigelse til, at rektor kan vælge at benytte nødbekendtgørelse uden at involvere bestyrelsen yderligere, hvis en eller flere klasser skal sendes hjem pga. COVID-19.

7. Resultatlønsrapport 2019-20

Formanden gjorde indledningsvis opmærksom på proceduren under dette punkt: Efter en kort orientering fra rektor fastlægges udmøntningsgraden af bestyrelsen uden tilstedeværelse af rektor, vicerektor og økonomimedarbejder.

Rektor orienterede kort og lagde særlig vægt på, at skoleåret 19-20 har været specielt – både pga.

COVID-19 og udskiftning på vicerektorposten.

Bestyrelsen diskuterede og fastlagde efterfølgende udmøntningsgraden for basisrammen til 96.8% og ekstrarammen til 99.8%.

8. Resultatlønskontrakt 2020-21

Formanden indledte punktet ved at gøre opmærksom på, at rundsendte resultatlønskontrakt er uændret siden sidste bestyrelsesmøde og åbnede for spørgsmål og kommentarer. Ingen bestyrelsesmedlemmer ønskede ændringer, og bestyrelsen godkendte på den baggrund kontrakten.

9. Behandling af øvrige spørgsmål, der kræver bestyrelsens godkendelse

Intet udover det, der allerede er godkendt vedr. nødbekendtgørelse under punkt 6.

10. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Intet til dette punkt.

11. Eventuelt

Intet til dette punkt.

Ref: SK